

**План мероприятий по противодействию коррупции
и по антикоррупционному воспитанию
в МОУ «СОШ № 1» Фрунзенского района г. Саратова
в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	Создание, утверждение комиссии по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год	Август 2020	Директор
2	Разработка, утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции и по антикоррупционному воспитанию на 2020-2021 учебный год	Август 2020	Комиссия по противодействию коррупции, директор
3	Ознакомление работников учреждения с законодательством в сфере противодействия коррупции, локальными актами учреждения, регламентирующими деятельность по противодействию коррупции и по профилактике коррупционных правонарушений	Август 2020	Зам. директора по УВР ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
4	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления жалоб	Комиссия по противодействию коррупции
5	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения, требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с ФЗ N 44 «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор школы
6	Контроль целевого использования средств, поступивших в рамках реализации целевых программ различного уровня	Постоянно	Директор школы
7	Организация контроля за соблюдением законодательства в сфере противодействия коррупции при проведении оценки эффективности сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования.	Постоянно	Директор школы
8	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Директор школы
9	Совершенствование контроля за организацией и проведением Единого государственного экзамена: -развитие института общественного наблюдения; -организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); -определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением.	Постоянно	Заместитель директора по УВР
10	Организация систематического контроля за	Постоянно	Директор школы

	получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.		
11	Проведение антикоррупционного просвещения и воспитания учащихся в рамках внеурочной деятельности.	По плану воспитательной работы	Заместитель директора по ВР
12	Незамедлительное информирование учредителя и правоохранительные органы о случае совершения коррупционных правонарушений (либо событий, связанных с возможным совершением таких правонарушений) после получения соответствующих сведений	По мере поступления информации	Зам. директора по УВР ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
13	Предоставление учредителю информации о наличии / отсутствии фактов коррупционных правонарушений (либо событий, связанных с совершением таких правонарушений) в отношении работников школы в течение месяца	Ежемесячно до 23 числа	Зам. директора по ВР